



Princip for kommunikation mellem skole/dagtilbud og hjem

Formål:

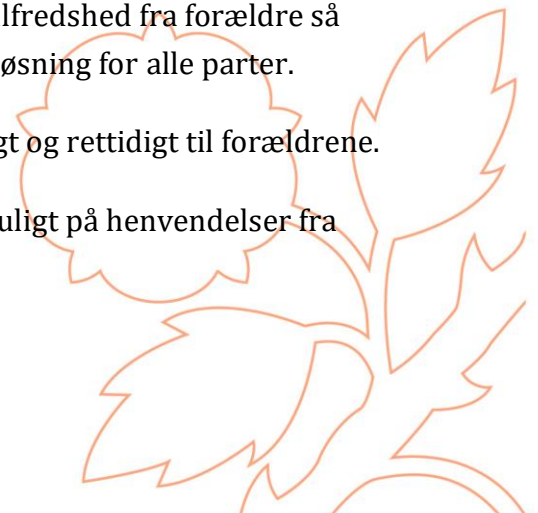
Kommunikationen mellem skole/dagtilbud og hjem skal sikre, at skolen, dagtilbuddet og forældrene i samarbejde tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale og dannelsesmæssige udvikling, så alle børn trives og bliver så dygtige, de kan.

Mål:

- Kommunikationen mellem skole/dagtilbud og hjem opleves af alle parter som anerkendende, åben og respektfuld.
- Alle forældre og ansatte kender skolens/dagtilbuddets retningslinjer for, hvem de skal kontakte i forskellige situationer.
- Det er let for alle forældre at holde sig opdateret omkring såvel de praktiske som de indholdsmæssige dele af deres barns hverdag.
- Skolen/dagtilbuddet er orienteret om væsentlige forhold i familien, som har betydning for barnets hverdag.

Skolens/dagtilbuddets ansvar:

- Skolen/dagtilbuddet sikrer, at alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte i forskellige situationer samt hvilke træffetider, de enkelte ansatte har.
- Skolen/dagtilbuddet informerer så hurtigt som muligt et barns forældre, hvis der opstår faglige eller trivselsmæssige problemer, herunder fravær.
- Skolen/dagtilbuddet behandler bekymringer og evt. utilfredshed fra forældre så hurtigt som muligt med henblik på en tilfredsstillende løsning for alle parter.
- Skolen/dagtilbuddet tilstræber at kommunikere tydeligt og rettidigt til forældrene.
- Skolens/dagtilbuddets ansatte svarer så hurtigt som muligt på henvendelser fra forældrene - som hovedregel indenfor 2 arbejdsdage.





Forældrenes ansvar:

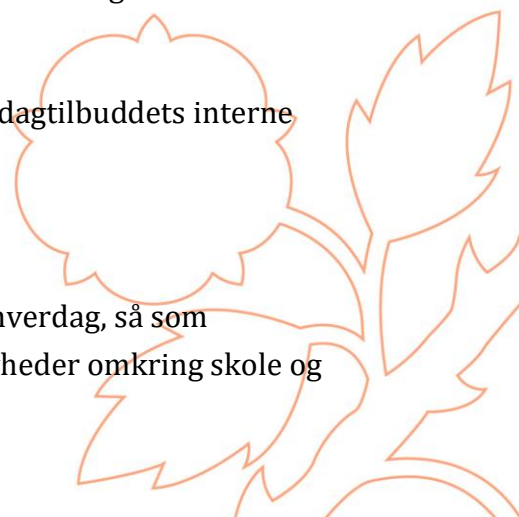
- Forældrene kontakter skolens/dagtilbuddets ansatte inden for deres træffetider telefonisk, eller via Aula.
- Forældrene holder sig orienteret om deres barns hverdag.
- Forældrene skal som udgangspunkt orientere skolen/dagtilbuddet, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for barnets hverdag.
- Forældre, der er utilfredse med forhold omkring deres barns hverdag, tager som udgangspunkt direkte kontakt til de involverede medarbejdere med henblik på løsning af problemet. Findes der ikke en løsning på denne måde, retter forældrene som udgangspunkt henvendelse til ledelsen.
- Forældrene retter som udgangspunkt henvendelse til skolebestyrelsen, hvis de oplever, at principper, værdiregelsæt, antimobbestrategi og ordensregler, som skolebestyrelsen har fastsat, ikke efterleves.
- Forældre, der oplever konflikter mellem deres barn og et andet barn, tager så vidt muligt direkte kontakt med det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten. Relevante ansatte på skolen og i dagtilbuddet bør inddrages, hvis det vurderes at kunne bidrage til løsning af konflikten.

Retningslinjer for kommunikation på skolens og dagtilbuddets Facebook-side:

- Facebook-siden skal anvendes som skolens/dagtilbuddets ansigt udadtil, og som branding heraf.
- Facebook-siden skal ikke anvendes som debatforum.
- Facebook-siden har en eller flere administratorer, som har rettigheder til at slette kommentarer, der ikke overholder reglerne for siden.
- Facebook-siden skal ikke erstatte aula, som er skolens/dagtilbuddets interne kommunikationsplatform.

Retningslinjer for kommunikation på aula:

- Aula bruges til kommunikation omkring den generelle hverdag, så som aktivitetskalender, datoer for motionsdag mm., samt nyheder omkring skole og





dagtilbud.

- Aula bruges til kontakt mellem ansatte og forældre, samt forældre imellem.

Vedtaget på bestyrelsesmøde mandag d. 22. november 2021

